اطلاعیه ثبت نام دانشجویان دوره دکتری استعداد درخشان (ورودی۱۴۰۶-۱۴۰۵)

ضمن عرض خوشامدگویی به دانشجویان استعداد درخشان که در مقطع دکتری در این دانشگاه پذیرفته شده اند.

ثبت نام دانشجویان در دو مرحله ثبت نام اینترنتی (غیر حضوری) و تحویل مدارک به صورت حضوری طبق برنامه زمانبندی جدول شماره دو انجام می گیرد.

ثبت نام اینترنتی از طریق سیستم آموزشی بهستان به آدرس http://ems.nit.ac.ir انجام می‌گیرد.

شناسه کاربری: شماره ملی+n051 و گذرواژه: شماره ملی

- برای مثال پذیرفته شده‌ای با شماره داوطلبی ۹۸۷۶۵۴۳۲۱۰

شناسه کاربری n051۹۸۷۶۵۴۳۲۱۰ را انتخاب نماید.

گذرواژه: شماره ملی

انجام ثبت نام اینترنتی برای پذیرش نهایی الزامی است.

متقاضیان، پس از ثبت‌نام غیرحضوری یا اینترنتی تا زمان تأیید نهایی مدارک اولیه خود، به صورت مداوم به سامانه بهستان مراجعه کرده و با توجه به توضیحاتی که برای آنها درج می‌گردد نسبت به اصلاح و یا تکمیل مدارک بارگذاری شده خود اقدام نمایند. پس از اطمینان از تأیید همه مدارک بارگذاری شده (با جستجو در نوار خاکستری و تایپ کلمه پذیرش، لیست مدارک لازم برای بارگذاری و بارگذاری شده را رؤیت نمایید) سپس **نسبت به مرحله اتمام پذیرش غیرحضوری و چاپ فرم مشخصات کامل دانشجو (گزارش ۱۸۰۰) و نیز چاپ گواهی پذیرش غیرحضوری (گزارش ۲۶۰) اقدام نمایند. تحویل پرینت این فرم ها در زمان پذیرش حضوری الزامی است.**

چنانچه برخی مدارک دانشجو توسط کارشناس دانشگاه حذف و مهلت برای آن مدرک درج گردید از بارگذاری مجدد مدرک در آن ردیف جداً خودداری نمایید.

تصویر مدارک لازم (در زمان ثبت نام غیرحضوری) برای بارگذاری در سامانه بهستان:

جدول شماره یک

ردیف	نام مدرک	ردیف	نام مدرک
۱	شناسنامه تمام صفحات	۲	کارت ملی پشت و رو
۳	*دانشنامه تحصیلی به همراه اصل ریزنمرات تایید شده دوره کارشناسی (درصورت عدم اخذ، موارد بند ۴ تهیه شود)	۴	مدرک کاردانی برای فارغ التحصیلان کارشناسی ناپیوسته الزامی است
۵	*دانشنامه تحصیلی به همراه اصل ریزنمرات تایید شده دوره کارشناسی ارشد(درصورت عدم اخذ، موارد بند ۶ تهیه شود)	۶	*گواهی معدل طبق فرم پیوست یا گواهی موقت یا برگه ابطال معافیت مقطع قبلی
۷	فرم گواهی رتبه اخذ شده از دانشگاه مقطع کارشناسی ارشد	۸	*مدرک نظام وظیفه (ویژه آقایان) متقاضیانی که در حین خدمت می باشند، می‌بایست پس از انجام مراحل ثبت‌نام غیرحضوری، به دانشگاه اعلام کرده تا نامه مربوط به ترخیص ایشان صادر گردد.

۹-کارنامه سلامت روان و جسم – برای دریافت این کارنامه باید در سایت سازمان امور دانشجویان در آدرس **https://health.saorg.ir** ثبت نام و اطلاعات مربوطه را تکمیل کرده و نتیجه نهایی را دریافت و در طول ترم قبل از شروع امتحانات در سامانه **بهستان** دانشگاه بارگذاری نمایید. جهت کسب اطلاعات بیشتر با کارشناسان مرکز بهداشت ۰۱۱۳۵۵۰۱۲۹۰ تا ۱۲۹۷ شماره گیری فرمائید.	۹

***بدون بارگذاری مدارک دارای ستاره * ثبت نام حضوری امکان پذیر نمی باشند.**

درهرصورت ارائه مدرکی مبنی بر فارغ التحصیلی در مقطع قبلی الزامی بوده و پذیرش نهایی و انتخاب واحد بدون آن امکان پذیر نمی باشد.

تصویر نسخه اصلی گواهی معدل برای افرادی که در زمان ثبت نام دانشجو محسوب می شده اند، الزامی است. (پیوست های اطلاعیه)

دانشجویانی که محل فراغت از تحصیل کارشناسی ارشد آنان دانشگاه صنعتی نوشیروانی بابل می باشد فرم "گواهی معدل برای آزمون دکتری" را از کار پوشه سامانه بهستان درخواست و پس از تایید دانشکده مربوطه دریافت و بارگذاری نمایند.

زمان ثبت نام اینترنتی و بارگذاری مدارک از روز چهارشنبه مورخ ۱۴۰۵/۰۷/۲۹ لغایت ساعت ۲۴ روز جمعه مورخ ۱۴۰۵/۰۸/۰۱

- زمان ثبت نام حضوری و تحویل مدارک فیزیکی روز شنبه مورخ ۱۴۰۵/۰۸/۰۲ می باشد.
- زمان انتخاب واحد(*اینترنتی*): پس از تشکیل پرونده و پذیرش نهایی، از ساعت ۱۴ همان روز قابل انجام می باشد.
- زمان حذف و اضافه (*اینترنتی*): روز سه‌شنبه مورخ ۱۴۰۵/۰۸/۱۲
- شروع کلاس‌ها: از روز شنبه مورخ ۱۴۰۵/۰۸/۰۹

مرحله دوم: تشکیل پرونده فیزیکی (ثبت نام حضوری)

به منظور تکمیل مراحل ثبت نام لازم است دانشجو شخصاً مطابق جدول زیر به اداره تحصیلات تکمیلی دانشگاه مراجعه و مدارک فیزیکی خود را تحویل نماید.

آدرس: دانشگاه صنعتی نوشیروانی بابل- ساختمان معاونت آموزشی (ابوریحان) – طبقه اول- اداره تحصیلات تکمیلی دانشگاه

پس از اینکه تمامی مدارک تحویلی دانشجو مورد تأیید دانشگاه قرار گرفت، پیامکی مبنی بر انجام موفقیت آمیز پذیرش غیرحضوری و اعلام نام کاربری و گذرواژه جدید متقاضی ارسال می گردد.

(درصورت عدم دریافت پیامک، برای ورود به سامانه بهستان شناسه کاربری شماره دانشجویی و گذر واژه کد ملی استفاده فرمائید).

مدارک لازم برای تشکیل پرونده فیزیکی (ثبت نام حضوری):

۱- **اصل** دانشنامه تحصیلی به همراه اصل ریزنمرات تایید شده دوره کارشناسی ارشد (و یا اصل گواهی موقت فراغت دوره کارشناسی ارشد (*با ذکر معدل*)) بهمراه تصویر آن (کپی آن)

(برای مشمولین وظیفه که موفق به دریافت گواهی فراغت کارشناسی ارشد خود نشده اند، نسخه اصلی برگه ابطال معافیت (اتمام معافیت) دوره کارشناسی ارشد، کفایت می کند. این دسته از دانشجویان تا پایان آذر ماه سال۱۴۰۵ فرصت دارند تا نسخه اصلی مدرک کارشناسی ارشد خود را به اداره تحصیلات تکمیلی دانشگاه ارسال نمایند).

۲- تصویر گواهی تاییدیه تحصیلی، مقطع کارشناسی ارشد، برای تهیه از سازمان امور دانشجویان به آدرس https://portal.saorg.ir/ مراجعه نمایند.

دانشجویانی که دارای مدرک تحصیلی موقت یا دانشنامه بوده و دارای **QR Code** می باشند می‌توانند با مراجعه به سایت مربوطه نسبت به تهیه و پرینت تاییدیه تحصیلی اقدام نمایند.

۳- **اصل** دانشنامه تحصیلی به همراه اصل ریزنمرات تایید شده دوره کارشناسی (و یا اصل گواهی موقت فراغت دوره کارشناسی (*با ذکر معدل*)) بهمراه تصویر آن (کپی آن)

٤- تصویر گواهی تاییدیه تحصیلی، مقطع کارشناسی (برای تهیه از سازمان امور دانشجویان به آدرس https://portal.saorg.ir/ مراجعه نمایند.

دانشجویانی که دارای مدرک تحصیلی موقت یا دانشنامه بوده و دارای **QR Code** می باشند می‌توانند با مراجعه به سایت مربوطه نسبت به تهیه و پرینت تاییدیه تحصیلی اقدام نمایند.

۵- کپی شناسنامه - از تمام صفحات آن

۶- کپی کارت ملی - پشت و رو آن

۷- شش(۶) قطعه عکس تمام رخ ۴*۳ تهیه شده در سال جاری -*پشت نویسی شده*

۸-فرم مشخصات کامل در پذیرش غیرحضوری (گزارش ۱۸۰۰، *استخراج از سیستم بهستان*)

۹-گواهی پذیرش غیرحضوری (گزارش ۲۶۰، *استخراج از سیستم بهستان*)

۱۰-فرم تعهد فرهنگی (*استخراج از سیستم بهستان*)

۱۱- اصل مدرک نظام وظیفه (مطابق مقررات وظیفه عمومی مندرج در دفترچه شماره ۱ سازمان سنجش کشور و یا مدرکی که وضعیت نظام وظیفه آقایان را مشخص نماید(مانند پایان خدمت، معافیت دائم، ابطال معافیت دوره کارشناسی ارشد و ....)

۱-۱۱- برای دانشجویان سال آخر که هنوز مراحل فراغت ایشان انجام نشده است، اصل گواهی معدل (*مطابق شرح بند۵*) برای احراز هویت نظام وظیفه کفایت می کند که این دسته از دانشجویان می باید تا حداکثر ۳۰ آبان ۱۴۰۵ نسبت به فراغت از دانشگاه کارشناسی ارشد اقدام نمایند. همچنین با مراجعه به سامانه سخا نسبت به دریافت و ارسال برگه معافیت تحصیلی مقطع کارشناسی ارشد اقدام نمایند.

۲-۱۱-پذیرفته شدگان در حال خدمت نظام وظیفه، با در دست داشتن یک نسخه کپی کارت ملی و برگه اعزام به خدمت به امور مشمولین دانشگاه واقع در ساختمان معاونت آموزشی (ساختمان ابوریحان) - طبقه اول- اداره تحصیلات تکمیلی- امور نظام وظیفه مراجعه و نسبت به ترخیص از محل خدمت خود اقدام نمایند.

۱۲-فرم گواهی معدل و استعداد درخشان دوره دکتری، (قابل اخذ از دفتر استعداد درخشان دانشگاه)

۱۴-حکم مرخصی سالیانه یا موافقت کتبی وبدون قید و شرط سازمان متبوع برای کارمندان دولت (دبیران آموزش و پرورش و ...).

اقدامات الزامی برای دانشجویان دکتری (ورودی ۱۴۰۵ روزانه غیربومی و بومی با مسافت بیش از ۸۰ کیلومتر) به شرح زیر است:

اقدامات الزامی پیش از تقاضای خوابگاه:

۱ .سامانه بهستان: ثبت اطلاعات خوابگاهی با پردازش شماره ۱۹۲۸۰.

۲ .سامانه یکپارچه صندوق رفاه: ثبت اقامت خوابگاه در سامانه مربوطه .

نکات مهم پرونده در سامانه یکپارچه صندوق رفا :دارندگان پرونده قبلی: ابتدا از تعیین تکلیف و بسته شدن پرونده مقطع قبلی اطمینان حاصل کرده، سپس برای ثبت مقطع جدید و درخواست اقامت اقدام کنید .

فاقدین پرونده در مقطع قبلی (متقاضی خوابگاه): برای کسب اطلاعات به سایت معاونت دانشجویی و اداره سراها مراجعه کنید.

اطلاعیه های تحصیلات تکمیلی دانشجویان نو ورود سال ۱۴۰۵ در کانال ایتای زیر قابل دریافت می باشد.

Eita.com/NITAmozeshMSC۱

جهت دسترسی به اطلاعیه‌ها و اخبار مربوط به اداره تحصیلات تکمیلی دانشگاه، دانشجویان می توانند برای کسب اطلاعات آموزشی مورد نیاز در طول دوره تحصیلی به آدرس زیرمراجعه نمایند.

eitaa.com/@NITAmozeshMSc t.me/takmili_nit

همچنین برای تکمیل پرونده ثبت نامی و اراسال مدارک به سازمان سنجش آموزش کشور، لازم است مدارک زیر هم فیزیکی و هم بصورت فایل PDF تهیه و به دفتر تحصیلات تکمیلی دانشگاه تحویل نمایند.

الف)پرداخت مبلغ ۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال (چهارصدوهفتادوپنج هزار تومان)

روش پرداخت از طریق شماره شبا IR۱۰۰۱۰۰۰۰۴۰۰۱۰۲۱۱۰۳۰۴۲۵۹۱ و شناسه واریز ۳۶۶۰۲۱۱۷۴۱۴۰۱۰۳۰۰۲۲۰۱۱۳۵۶۰۷۴۸۹
گیرنده وجه بانک مرکزی و حساب بنام سازمان سنجش آموزش کشور حتماً تهیه فیش در بانک صورت گیرد/

ب) تکمیل فایل Excel توسط داوطلب مطابق فایل پیوست

مدارکی که باید بصورت فایل PDF تهیه شود:

1. **فایل عکس ۴*۳**
2. **تصور کارت ملی پشت و رو**
3. **تصویر صفحه اول شناسنامه**
4. **تصویر فیش واریزی**
5. **تصویر فرم صلاحیت عمومی (فایل Excel)**

ضمناً کارشناسان محترم دانشکده ها پس از پذیرش نهایی و ثبت نام جهت اخذ واحد پاسخگوی سؤالات آموزشی شما می باشند.

دانشکده علوم پایه خانم اسدی ۰۱۱۳۵۵۰۱۷۰۵

دانشکده مهندسی برق و کامپیوتر آقای سقائی ۰۱۱۳۵۵۰۱۴۰۶

دانشکده مهندسی مکانیک آقای مهندس بیگلرنیا ۰۱۱۳۵۵۰۱۳۰۶

دانشکده مهندسی عمران خانم صیدی ۰۱۱۳۵۵۰۱۵۰۱

دانشکده مهندسی شیمی خانم امیری ۰۱۱۳۵۵۰۱۶۰۴

دانشکده مهندسی مواد و صنایع خانم نظری ۰۱۱۳۵۵۰۱۸۰۵